

Договор № 4

на оказание услуг по профессиональной гигиенической подготовке и аттестации декретированных групп населения

с. Турунтаево

«16» января 2019 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Туркинский детский сад «Теремок» в лице заведующей Куренковой Валентины Владимировны действующей на основании устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и **ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия»** в лице заместителя главного врача филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия в Баргузинском районе» Малагаевой Ирины Баировны, действующей на основании доверенности № 03 АА 0792136 от 16.08.2016 г., именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании статей 11, 36 Федерального Закона от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и Постановления Правительства РБ от 19.11.1998г, № 388 «О курсах гигиенического образования» заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика провести профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию работников МДОУ Туркинский детский сад «Теремок» в количестве 16 человек по очной форме обучения.

1.2. Сроки проведения гигиенического обучения и аттестации - 1 квартал 2019 г.

1.3. Услуги считаются выполненными после подписания акта сдачи приемки услуг.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Провести в срок, установленный настоящим договором, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию работников согласно представленному списку по утвержденной программе.

2.1.2. Внести результаты аттестации в личные медицинские книжки работников.

2.2. Права исполнителя:

2.2.1. Исполнитель вправе отказаться от выполнения услуг при непредставлении Заказчиком полного пакета документов или несвоевременной оплаты счета.

2.2.2. При отсутствии предоплаты в течение одного месяца с момента предъявления счета к оплате договор считается расторгнутым в одностороннем порядке без уведомления Заказчика.

2.3. Обязанности Заказчика:

2.3.1. Представить в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия» список работников с указанием Ф.И.О, года рождения, адреса проживания по прописке, занимаемой должности и даты последней аттестации.

2.3.2. Своевременно произвести оплату за оказанные услуги.

2.3.3. В случае неудовлетворительных результатов аттестации по профессиональной гигиенической подготовке «Заказчик» в установленном порядке осуществляет оплату за повторное обучение и тестирование.

2.4. Права Заказчика:

2.4.1. Проверять ход и качество оказываемых услуг Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

3. Цена договора и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг Исполнителя составляет 12750 руб.,00 коп., (двенадцать тысяч семьсот пятьдесят рублей 00 копеек), в т. ч НДС 2125 руб., 00 коп.

3.2. Стоимость услуг, оказываемых по настоящему договору, определяется в соответствии с действующим Прейскурантом цен, утвержденным Исполнителем.

3.3. Оплата услуг осуществляется на условиях:

- в течение 3-х рабочих дней с момента предъявления счета к оплате путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Цена договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

3.5. Оплата производится перечислением на расчетный счет Исполнителя из средств.

4. Ответственность Сторон

4.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

4.2. В случае несвоевременной оплаты услуг Исполнителя, Заказчик обязан уплатить Исполнителю пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, указанной в п. 4.1. настоящего договора за каждый день просрочки.

4.3. В случае, если Исполнитель в установленный настоящим договором срок не исполнил обязательства и не предоставил акт сдачи-приемки оказанных услуг, Исполнитель обязан уплатить Заказчику пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, указанной в п. 4.1. настоящего договора за каждый день просрочки.

4.4. Оплата неустойки и возмещение убытков любой из Сторон не освобождают Сторону, не исполнившую либо ненадлежащим образом исполнившую свои обязательства по настоящему договору от исполнения обязательств, принятых по договору.

5. Конфиденциальность.

5.1. Условия настоящего договора, приложений и дополнений к нему и иная информация, полученная Сторонами в результате подготовки и исполнения настоящего договора, конфиденциальны и не подлежат разглашению.

6. Порядок приемки оказанных услуг

6.1. После выполнения работ Исполнитель составляет акт сдачи-приемки оказанных услуг и представляет его на утверждение Заказчику.

6.2. Заказчик обязуется в 3-х-дневный срок рассмотреть представленный Исполнителем акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписать и передать его Исполнителю, либо направить Исполнителю по почте или нарочным перечень недостатков и недоработок, а также сроков их устранения.

6.3. В случае отказа Заказчика от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг в установленный настоящим договором срок без указания обоснованных причин, услуги считаются оказанными надлежащим образом.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31 декабря 2019 года, а в части исполнения обязательств сторон - до полного их выполнения.

7.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов на момент расторжения Договора.

7.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

7.4. Документы, направленные Сторонами друг другу факсимильным путем или электронной почтой, считаются направленными надлежащим образом.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух аутентичных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7.6. В случае возникновения каких-либо разногласий в процессе исполнения договорных обязательств, Стороны обязуются до передачи дела в Арбитражный суд Республики Бурятия урегулировать их в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 10 календарных дней.

7.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

7.8. Представитель Заказчика согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных».

7.9. Действие договора приостанавливается на период проведения выездных проверок, проводимых в рамках осуществления государственного контроля (надзора).

8. Адреса и банковские реквизиты сторон

«Заказчик»	«Исполнитель»
МДОУ Детский сад «Теремок» Адрес: 671273, РБ, Прибайкальский район, с. Турка, ул. Производственная, 32 ИНН 0316004259 КПП 031601001 Л/с 21026Ш29830 Отделение - Национальный Банк Республика Бурятия Сибирского главного Управления Центрального банка РФ ОКТМО 81642488 Тел 89246586372 54-9-31	ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия» 670047, Республика Бурятия, г.Улан-Удэ, ул.Спартака, д.5 Тел.: 437015, 416576 (факс) Адрес электронной почты: cgebur@mail.ru ИНН 0323121958 КПП 032301001 ОГРН 1050302662300 л/с 20026Х05410 Отделение – Национальный Банк Республика Бурятия Сибирского главного Управления Центрального банка РФ БИК 048142001 Р/с 405018107000002000002 Код дохода 00000000000000000130



М.П.

В.Куренкова

«Исполнитель»

И.Б. Малагаева



Экземпляр договора на руки получил «_____» _____ 20____ г.

(подпись заявителя)

**Список работников МДОУ Туркинский детский
сад «Теремок» на 09.01.2019г**

№ п.п	Ф.И.О.	Дата рождения	Должность
1.	Куренкова Валентина Владимировна	09.02.1959г	Заведующий 1020
2.	Овчеренко Евгений Георгиевич	11.03.1981	Работник по обслуживанию здания (внешний совместитель) 1702 680
3	Киргина Надежда Владимировна	05.11.1980 г	Повар Подсобный 1020
4	Козырева Татьяна Сергеевна	17.10.1975г	младший воспитатель 680
5	Барина Татьяна Константиновна	09.06.1983г	Воспитатель 850
6	Трифоновна Людмила Владимировна	22.08.1965г	Завед по АХЧ 1702 680
7	Савельева Светлана Дорофеевна	02.11.1965г	Воспитатель 850
8	Козина Светлана Сергеевна	23.11.1975г	Воспитатель 850
9	Миронова Юлия Анатольевна	30.08.1988г	И.о.Муз. руковод/ь (внешний совместитель) 850
10	Овчеренко Олеся Сергеевна	23.06.1991г	Младший воспитатель. 680
11	Трифоновна Оксана Федоровна	19.08.1985о	Подсобный работник 680
12	Каурова Вера Викторовна	07.08.1968г	Воспитатель 850
13	Мясникова Светлана Александровна	08.10.1975г	Младший воспитатель 680
14	Трифоновна Наталья Федоровна	21.12.1991г	Младший воспитатель 680
15	Сабурова Галина Александровна	23.03.1983г	Повар(отпуск по уходу за ребенком) 1020
16	Козлов Александр Викторович	28.11.1985	Сантехник(внешний совместитель) 680

на 09.01.2019г

Заведующий Куренкова. В.В.



5 54-9-31

32 x 1020 = 3060

52 x 850 = 4250

82 x 680 = 5440

162

12450

87.2 н.д.с. 21252